**ANEXO I**

**Declaración jurada de no hallarse inhabilitado para el ejercicio de las funciones públicas.**

Don/Doña \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con domicilio en\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_ años de edad con el Documento Nacional de Identidad número\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ declara bajo juramento o promesa a efectos de ser nombrado funcionario de este Excmo. Ayuntamiento, que no se ha sido separado del servicio de ninguna de las Administraciones Públicas, y que no se halla inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas, ni comprendido/a en ninguna de las causas de incapacidad e incompatibilidad establecidas en las disposiciones orgánicas.

En \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_

Fdo.- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sr. Alcalde Presidente

Ayuntamiento de Ciudad Rodrigo (Salamanca).

**ANEXO II**

**Declaración jurada de compromiso de portar armas y de utilizarlas en los casos previstos en la Ley.**

Don/Doña \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con domicilio en\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_ años de edad con el Documento Nacional de Identidad número\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ declara bajo juramento o promesa a efectos de su participación en el proceso selectivo como Agente en el Cuerpo de Policía Local del Ayuntamiento de Ciudad Rodrigo que se compromete, en caso de ser nombrado, a portar el arma reglamentaria y, en su caso, llegar a utilizarla.

En \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_

Fdo.- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sr. Alcalde Presidente

Ayuntamiento de Ciudad Rodrigo (Salamanca).

**ANEXO III**

**MODELO DE SOLICITUD DE ADMISIÓN A PRUEBAS SELECTIVAS PARA EL INGRESO EN EL CUERPO DE POLICÍA LOCAL DEL AYUNTAMIENTO DE CIUDAD RODRIGO (SALAMANCA)**

1.- CONVOCATORIA Y FORMA DE ACCESO

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * 1. Fecha publicación convocatoria   X B.O.E. | | | 1.2 Acceso (marque el recuadro que corresponda)  Turno Libre |
| Día | Mes | Año |
|  |  |  |

2.- DATOS PERSONALES

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.1. DNI | 2.2. Primer Apellido: | | | 2.3 Segundo Apellido: | 2.4. Nombre: |
| 2.5 fecha de nacimiento: | | | 2.6. Provincia: | 2.7. Municipio/Localidad: | 2.8. C.P.: |
| 2.9. Tipo de vía: | 2.10. Nombre y número de la vía: | | | | |
| 2.11. Teléfono fijo: | | 2.12. Teléfono móvil: | | 2.13. Correo electrónico: | |

3.- TITULACIÓN

|  |  |
| --- | --- |
| 3.1 Titulación | 3.2 Centro de expedición |

4.- RELACIÓN DE DOCUMENTOS ACOMPAÑADOS A ESTA INSTANCIA (BASE 3ª)

|  |
| --- |
| Copia del DNI.  Resguardo acreditativo del pago de la tasa.  Copia Permisos de Conducir A-2 y B. |
| En el caso de desempleados que reúnan los requisitos de reducción de tasas en concepto de derechos de examen indicados en el apartado 3.4 de la base tercera:  Certificado de desempleo, emitido por las Oficinas del Servicio Público de Empleo. |

El firmante **DECLARA** responsablemente:

- Que reúne las condiciones exigidas en la convocatoria, comprometiéndose a probar documentalmente todos los datos consignados. De manera especial declara reunir las condiciones físicas y sanitarias necesarias y suficientes para la realización de los ejercicios físicos especificados en la base decimotercera de la convocatoria, a los que se somete voluntariamente y bajo su exclusiva responsabilidad.

El firmante, cuyos datos personales se indican, **SOLICITA** ser admitido a las pruebas selectivas para el ingreso en el Cuerpo de la Policía Local del Ayuntamiento de Ciudad Rodrigo (Salamanca); **DECLARA**, bajo su responsabilidad, ser ciertos los datos que ha reseñado, adjuntando los documentos que relaciona y manifiesta que reúne todas y cada una de las condiciones exigidas, y que en caso de ser nombrado, se compromete a prestar juramento o promesa de cumplir fielmente las obligaciones del cargo con lealtad al Rey y guardar y hacer guardar la Constitución como norma fundamental del Estado.

Los datos personales recogidos, serán incorporados y tratados en el fichero de personal, cuya finalidad es la Gestión del Personal del Ayuntamiento de Ciudad Rodrigo. El órgano responsable del fichero es el Departamento de Personal del Ayuntamiento donde podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante el mismo, de todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

En \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2021

Fdo.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Sr. Alcalde Presidente**

**Ayuntamiento de Ciudad Rodrigo (Salamanca).**